



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

П Р И К А З

« 24 » сентября 20 18 г.

№ 1277

**Об организации деятельности
муниципальных площадок по апробации новых технологий,
методов и организационных механизмов обучения и воспитания**

Во исполнение постановления августовской конференции педагогических и руководящих работников образовательных организаций города Белгорода от 29 августа 2018 года, в целях повышения качества деятельности муниципальной системы образования, внедрения в практику деятельности образовательных учреждений города Белгорода современных и эффективных технологий, методов и организационных механизмов обучения и воспитания, мотивации педагогических коллектив к саморазвитию и участию в инновационной деятельности **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить положение о муниципальной площадке по апробации новых технологий, методов и организационных механизмов обучения и воспитания (прилагается).
2. Присвоить статус муниципальной площадки по апробации новых технологий, методов и организационных механизмов обучения и воспитания МБОУ «Центр образования №6 «Перспектива», МБОУ «Центр образования №15 «Луч», МБОУ «Лицей №32», МБОУ «Начальная школа – детский сад №44», МБОУ «Прогимназия №51».
3. Утвердить тему деятельности муниципальной площадки по апробации новых технологий, методов и организационных механизмов обучения и воспитания: «Апробация инновационных механизмов и технологий реализации федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»
4. Утвердить направления деятельности общеобразовательных учреждений – муниципальных площадок по апробации новых технологий, методов и организационных механизмов обучения и воспитания (прилагаются).
5. Утвердить «дорожную карту» проведения мероприятий по апробации инновационных механизмов и технологий реализации ФГОС НОО в 2018-2019 учебном году (прилагается).

6. Назначить муниципальным координатором деятельности муниципальных площадок по апробации новых технологий, методов и организационных механизмов обучения и воспитания И.А.Тонкогубову, начальника отдела организационно-методической работы МБУ НМИЦ.

7. МБУ НМИЦ (Журавлёв А.С.) обеспечить методическое и информационное сопровождение деятельности общеобразовательных учреждений – муниципальных площадок по апробации новых технологий, методов и организационных механизмов обучения и воспитания.

8. Утвердить состав муниципальной рабочей группы по осуществлению нормативно-правового и учебно-методического сопровождения деятельности общеобразовательных учреждений – муниципальных площадок по апробации новых технологий, методов и организационных механизмов обучения и воспитания (прилагается).

9. Руководителям общеобразовательных учреждений МБОУ «Центр образования №6 «Перспектива» Евдокимовой Ю.В., МБОУ «Центр образования №15 «Луч» Козловцевой А.В., МБОУ «Лицей №32» Перестенко Н.В., МБОУ «Начальная школа – детский сад №44» Кашириной Л.И., МБОУ «Прогимназия №51» Бойченко Л.Н.:

9.1. Руководствоваться в деятельности утвержденным Положением о муниципальной площадке по апробации новых технологий, методов и организационных механизмов обучения и воспитания.

9.2. Разработать на основе утвержденной «дорожной карты» «дорожную карту» общеобразовательного учреждения по апробации инновационных механизмов и технологий реализации ФГОС НОО до 20 сентября 2018 года, обеспечить ее реализацию в течение 2018-2019 учебного года в полном объеме.

9.3. Разработать нормативные локальные акты, регламентирующие использование инновационных механизмов и технологий реализации ФГОС НОО, до 25 сентября 2018 года.

9.4. Обеспечить повышение квалификации педагогов, участвующих в апробации инновационных механизмов и технологий реализации ФГОС НОО в течение 2018-2019 учебного года.

9.5. Организовать проведение информационно-просветительских мероприятий для родителей (законных представителей), направленных на формирование позитивного отношения к инновационным механизмам и технологиям реализации ФГОС НОО, в течение 2018-2019 учебного года.

9.6. Осуществлять постоянный мониторинг отношения родителей (законных представителей) к использованию инновационных механизмов и технологий реализации ФГОС НОО.

9.7. Предоставить промежуточный отчет о деятельности муниципальной площадки по апробации инновационных механизмов и технологий реализации ФГОС НОО до 29 декабря 2018 года, итоговый отчет – до 25 мая 2019 года.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель управления образования
администрации г. Белгорода



И.А.Гричаникова

УТВЕРЖДЕНО
приказом управления образования
администрации г. Белгорода
от «24» сентября 2018 г. № 1297

Положение
о муниципальной площадке по апробации новых технологий, методов
и организационных механизмов обучения и воспитания

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, условия и порядок организации деятельности муниципальной площадки по апробации новых технологий и методов воспитания (далее – муниципальная площадка).

1.2. Муниципальная площадка создается в целях апробации новых технологий, методов и организационных механизмов обучения и воспитания, направленных на повышение качества образования, в условиях реальной муниципальной образовательной организации.

1.3. Муниципальная площадка может быть организована на базе образовательного учреждения любого типа или вида либо группы образовательных учреждений, объединенных общей тематикой и содержанием апробационной работы, при наличии необходимых условий для её проведения.

1.4. Деятельность площадки осуществляется в соответствии с программой апробации и (или) «дорожной картой» реализации мероприятий по апробации новых технологий, методов и организационных механизмов обучения и воспитания.

1.5. Муниципальные площадки могут осуществлять деятельность в сфере образования по одному или нескольким направлениям деятельности как в рамках программ (проектов), реализуемых по инициативе управления образования, так и программ (проектов), разработанных педагогическими коллективами (творческими группами), если последние актуальны для перспективного развития системы образования города Белгорода.

1.6. Присвоение образовательному учреждению статуса муниципальной площадки не приводит к изменению его организационно-правовой формы, типа образовательного учреждения и в его уставе не фиксируется.

1.7. В своей деятельности муниципальная площадка руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными и правоприменительными актами Министерства просвещения РФ, департамента образования Белгородской области, управления образования администрации города Белгорода.

2. Цели и задачи

2.1. Основной целью деятельности муниципальной площадки является совершенствование научно-педагогического, учебно-методического,

организационного, правового, кадрового, материально-технического обеспечения муниципальной системы образования.

2.2. Задачами площадки являются:

- разработка и (или) освоение и внедрение в условиях конкретного образовательного учреждения (группы учреждений) новых технологий, методов и организационных механизмов обучения и воспитания;
- организация и проведение апробационных мероприятий в области применения инновационных форм, методов и организационных форм обучения и воспитания по актуальным направлениям развития системы образования г.Белгорода;
- разработка проектов нормативных правовых документов, методических материалов, рекомендаций, отражающих опыт решения проблем по заявленной тематике;
- разработка инструментария для внедрения в образовательных учреждениях города апробированных новшеств.

3. Основные направления деятельности муниципальных площадок

Разработка и (или) освоение, апробация и (или) внедрение:

- новых элементов содержания образования и систем воспитания;
- новых педагогических технологий;
- форм, методов и средств обучения и воспитания;
- учебно-методических и учебно-лабораторных комплексов;
- инновационных образовательных программ, программ развития образовательных организаций, работающих в сложных социальных контекстах;
- новых форм организации образовательной деятельности, включая внеурочную;
- новых механизмов, форм и методов управления образованием на разных уровнях, в том числе с использованием современных технологий;
- новых институтов общественного участия в управлении образованием;
- новых механизмов саморегулирования деятельности объединений образовательных организаций и работников сферы образования, а также сетевого взаимодействия образовательных организаций.

4. Организация деятельности муниципальной площадки

4.1. Критериями, в соответствии с которыми учреждение может претендовать на получение статуса «муниципальная площадка», являются:

- наличие в учреждении образования кадровых, методических, материально-технических, информационных и иных ресурсов и условий, позволяющих ему выступать в качестве муниципальной площадки по конкретному направлению совершенствования научно-педагогического, учебно-методического, организационного, правового, кадрового, материально-технического обеспечения муниципальной системы образования;

- эффективное использование педагогами образовательного учреждения современных форм и методов обеспечения качества работы по актуальному направлению развития муниципальной системы образования;

- осуществление учреждением методической, организационной, информационной, консультационной поддержки деятельности других учреждений образования по актуальным направлениям развития муниципальной системы образования;

- актуальность для муниципальной системы образования направления деятельности, в случае если учреждение самостоятельно подает заявление на присвоение статуса.

4.2. Статус «муниципальная площадка» присваивается приказом управления образования администрации г.Белгорода по представлению методического совета МБУ «Научно-методический информационный центр» г. Белгорода (далее – методический совет).

4.3. Инициатива присвоения статуса «муниципальная площадка» может исходить от управления образования администрации г.Белгорода (далее – управление образования) или от образовательного учреждения (группы учреждений). В последнем случае учреждение-соискатель должно подать в управление образования:

- заявку, подписанную руководителем образовательного учреждения;
- информационную справку о предполагаемом направлении апробации новых технологий, методов и организационных механизмов обучения и воспитания с указанием актуальности предлагаемой тематики;
- дополнительно по желанию учреждения-соискателя могут быть поданы иные материалы (рецензии, отзывы, статистические и информационные данные), относящиеся к предлагаемому направлению апробации.

4.4. Методический совет организует экспертизу представленных материалов и оценивает целесообразность признания учреждения (группы учреждений) муниципальной площадкой.

4.5. Статус муниципальной площадки присваивается учреждению-соискателю на основании решения методического совета приказом управления образования на срок, обусловленный сроками реализации программы апробации и (или) «дорожной карты» реализации мероприятий по апробации новых технологий, методов и организационных механизмов обучения и воспитания.

4.6. Учреждение, признанное муниципальной площадкой, организует деятельность по реализации программы апробации и (или) «дорожной карты» в соответствии с данным Положением.

4.7. Организационное, информационное и методическое сопровождение деятельности муниципальной площадки осуществляет муниципальное бюджетное учреждение «Научно-методический информационный центр» г. Белгорода (далее – МБУ НМИЦ), из числа сотрудников которого приказом управления образования назначается лицо (муниципальный координатор), курирующее работу муниципальной площадки по определенному направлению деятельности.

4.8. Образовательное учреждение (группа учреждений), имеющее статус «муниципальная площадка», отчитывается о ходе работы, полученных результатах на заседаниях методического совета.

4.9. Деятельность муниципальной площадки может быть прекращена до истечения установленного срока в случае ненадлежащего исполнения образовательным учреждением (группой учреждений) принятых на себя научно-методических функций, неисполнения или ненадлежащего исполнения п.1.4. настоящего Положения, нарушения сроков предоставления отчетности, недостаточной востребованности педагогической общественностью реализуемого содержательного направления, по другим обоснованным причинам.

4.10. Вопрос о досрочном прекращении деятельности муниципальной площадки рассматривается методическим советом по результатам промежуточной экспертизы.

4.11. Основанием для прекращения деятельности муниципальной площадки является приказ управления образования.

4.12. В образовательном учреждении, имеющем статус муниципальной площадки, должна быть следующая документация:

- положение о муниципальной площадке;
- план работы («дорожная карта»);
- приказы об открытии муниципальной площадки, о назначении координаторов деятельности муниципальной площадки и иные локальные акты, обеспечивающие её деятельность по имеющемуся направлению апробации;
- ежегодные отчеты о проделанной работе.

5. Взаимодействие муниципальной площадки с другими учреждениями

5.1. Муниципальная площадка осуществляет свою деятельность во взаимодействии с управлением образования, МБУ НМИЦ и образовательными учреждениями.

5.2. Научно-методическое руководство деятельностью муниципальной площадки осуществляется МБУ НМИЦ.

5.3. В целях решения задач, стоящих перед муниципальной площадкой, учреждение взаимодействует с социальными партнерами на основе договорных отношений.

5.4. Муниципальная площадка взаимодействует с другими учреждениями муниципальной образовательной сети по вопросам своей компетенции.

УТВЕРЖДЕНА
приказом управления образования
администрации г. Белгорода
от «24» сентября 2018 г. № 1374

«Дорожная карта» реализации мероприятий
по апробации инновационных механизмов
и технологий реализации ФГОС НОО
в 2018-2019 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
Подготовительный этап 1 сентября – 27 октября 2018 года			
Организационные мероприятия			
1.	Разработка и утверждение Положения о муниципальной площадке по апробации новых технологий, методов и организационных механизмов обучения и воспитания	до 25 сентября 2018г.	Руководитель УО Директор МБУ НМИЦ
2.	Присвоение статуса муниципальной площадки по апробации новых технологий, методов и организационных механизмов обучения и воспитания ОУ №6,15,32,44,51	до 25 сентября 2018г.	Руководитель УО Директор МБУ НМИЦ
3.	Создание муниципальной рабочей группы по разработке проектов нормативно-правовых документов, регламентирующих использование инновационных механизмов и технологий реализации ФГОС НОО	до 25 сентября 2018г.	Руководитель УО Директор МБУ НМИЦ
4.	Создание рабочих групп по апробации инновационных механизмов и технологий реализации ФГОС НОО в общеобразовательных учреждениях и разработке нормативно-правовой базы	до 25 сентября 2018 г.	Руководители ОУ
5.	Разработка проектов нормативно-правовых документов, регламентирующих использование инновационных механизмов и технологий реализации ФГОС НОО	до 25 сентября 2018г.	Муниципальная рабочая группа
6.	Разработка инструментария для изучения отношения родителей и педагогов к инновационным механизмам и технологиям реализации ФГОС НОО	до 27 октября 2018г.	Муниципальная рабочая группа
7.	Разработка инструментария для мониторинга уровня сформированности профессиональных компетенций педагогов по направлениям апробационной	до 1 ноября 2018г.	Муниципальная рабочая группа

	деятельности		
8.	Разработка и утверждение нормативно-правовых актов общеобразовательного учреждения, регламентирующих использование инновационных механизмов и технологий реализации ФГОС НОО: - Положение о безотметочном оценивании образовательных достижений обучающихся на уровне начального общего образования; - Правила оценочной безопасности; - Положение о нелинейном расписании; - Положение об организации домашней работы обучающихся (Положение о домашнем задании) и др.	до 25 сентября 2018 года	Руководители ОУ, члены рабочей группы ОУ
9.	Разработка и утверждение плана методической работы ОУ и плана работы школьного методического объединения учителей начальных классов с учетом включения ОУ в деятельность по апробации инновационных механизмов и технологий реализации ФГОС НОО	до 25 сентября 2018г.	Заместители руководителей ОУ
10.	Разработка и утверждение текущего и перспективного планов повышения квалификации педагогов с учетом включения ОУ в деятельность по апробации инновационных механизмов и технологий реализации ФГОС НОО	до 25 сентября 2018г.	Заместители руководителей ОУ
Мероприятия, ориентированные на педагогов			
11.	Разработка методических рекомендаций по отдельным направлениям апробации инновационных механизмов и технологии реализации ФГОС НОО	до 30 сентября 2018г.	Муниципальный координатор Члены муниципальной рабочей группы
12.	Организация и проведение выездных групповых и индивидуальных консультаций и тренингов для руководителей и педагогов общеобразовательных учреждений – участников апробации инновационных механизмов и технологий реализации ФГОС НОО: - Основные принципы и подходы к организации безотметочного обучения в начальной школе - Нелинейное расписание как условие реализации требований ФГОС НОО и основа для сохранения и укрепления здоровья младших школьников. - Феликсологический подход в обучении и воспитании младших школьников.	25-28 сентября 2018г. 1-5 октября 2018г. 8-12 октября 2018г. 15-19 октября	Муниципальный координатор Члены муниципальной рабочей группы

	- Современные принципы и подходы к организации домашней работы младших школьников	2018г.	
--	---	--------	--

Мероприятия, ориентированные на родителей

13.	Организация и проведение <i>родительских собраний</i> , ориентированных на формирование у родителей (законных представителей) позитивного отношения к инновационным механизмам и технологиям реализации ФГОС НОО: - Нормативная база организации образовательной деятельности на уровне начального общего образования: права и обязанности участников образовательных отношений; - О новых механизмах и технологиях реализации требований ФГОС начального общего образования.	до 15 сентября 2018г. до 1 октября 2018г.	Руководители ОУ Заместители руководителя ОУ
14.	Организация работы <i>интерактивного родительского лектория, в том числе в режиме офф-лайн (вебинара) на сайте ОУ</i> : - Обучение без отметок: особенности безотметочной системы оценивания образовательных достижений младших школьников; - Нелинейное расписание как условие реализации требований ФГОС НОО; - Новые подходы к организации домашней работы обучающихся; - Реализация феликсологического подхода в обучении и воспитании младших школьников.	в течение 1 четверти, 1 раз в две недели	Руководители ОУ Заместители руководителей ОУ
15.	Анкетирование родителей по вопросу их отношения к инновационным механизмам и технологиям реализации ФГОС НОО	22-27 октября 2018г.	Заместители руководителей ОУ

Основной этап

28 октября 2018 года – 31 мая 2019 года

Организационные мероприятия

16.	Организация и проведение <i>заседаний муниципальной рабочей группы</i> по вопросам, связанным с ходом и результатами реализации в общеобразовательных учреждениях инновационных механизмов и технологий реализации ФГОС НОО	ежемесячно, каждая последняя среда	Муниципальный координатор Члены муниципальной рабочей группы
17.	Организация и проведение <i>педагогической конференции</i> участников апробации	27-31 мая 2019 г.	Муниципальный координатор

	«Реализация инновационных механизмов и технологий реализации ФГОС НОО: первый опыт, проблемы, перспективы»		Члены муниципальной рабочей группы
18.	Организация участия педагогических работников – участников апробации инновационных механизмов и технологий реализации ФГОС НОО в педагогических и методических мероприятиях по заявленным направлениям апробационной деятельности	в течение 2018-2019 учебного года	Руководители ОУ
19.	Проведение анализа содержания локальных актов ОУ, регламентирующих использование инновационных механизмов и технологий реализации ФГОС НОО, внесение в них корректив.	Июнь 2019г.	Руководители ОУ Заместители руководителей ОУ Члены рабочей группы
Мероприятия, ориентированные на педагогов			
20.	Организация и проведение <i>выездных групповых и индивидуальных консультаций и тренингов для руководителей и педагогов</i> общеобразовательных учреждений – участников апробации инновационных механизмов и технологий реализации ФГОС НОО.	ежемесячно, каждый последний вторник	Муниципальный координатор Члены муниципальной рабочей группы
21.	Организация и проведение <i>тематических методических дней</i> для участников апробации инновационных механизмов и технологий реализации ФГОС НОО: - «Реализация основных принципов и подходов безотметочного оценивания образовательных достижений младших школьников»; - «Современные подходы к организации домашней работы младших школьников»; - «Реализация принципов феликсологического воспитания младших школьников»	январь 2019г., апрель 2019г.; февраль 2019г. март 2019г.	Муниципальный координатор Члены муниципальной рабочей группы
22.	Проведение анкетирования педагогов по вопросам их отношения к инновационным механизмам и технологиям реализации ФГОС НОО	декабрь 2018 г., май 2019г.	Заместители руководителей ОУ, члены рабочей группы ОУ
23.	Мониторинг уровня сформированности профессиональных компетенций педагогов по направлениям апробационной деятельности	октябрь, декабрь. 2018г., май 2019г.	Заместители руководителей ОУ, члены рабочей группы ОУ
24.	Анализ результатов мониторинга уровня сформированности профессиональных компетенций педагогов по направлениям	декабрь. 2018г., май 2019г.	Заместители руководителей ОУ, члены рабочей группы

	апробационной деятельности, внесение корректив в дорожную карту, планы методической работы и повышения квалификации педагогов		ОУ
Мероприятия, ориентированные на родителей			
25.	Организация и проведение <i>Дней открытых дверей для родителей</i> , ориентированных на формирование у родителей (законных представителей) позитивного отношения к инновационным механизмам и технологиям реализации ФГОС НОО	1 раз в четверть	Руководители ОУ Заместители руководителей ОУ Члены рабочей группы ОУ
26.	Проведение индивидуальных и групповых консультаций-тренингов для родителей по направлениям апробационной деятельности	в течение 2018-2019 учебного года	Заместители руководителей ОУ, члены рабочей группы ОУ
27.	Создание группы в социальной сети ВКонтакте «Учимся по-новому»	с 1 ноября 2018 г.	Муниципальный координатор Заместители руководителей ОУ
28.	Проведение анкетирования родителей по вопросам их отношения к инновационным механизмам и технологиям реализации ФГОС НОО и удовлетворенности образовательной деятельностью ОУ.	декабрь 2018г., май 2019 г.	Заместители руководителей ОУ, члены рабочей группы ОУ
29.	Анализ результатов анкетирования родителей, внесение корректив в дорожную карту	декабрь 2018г., май 2019 г.	Заместители руководителей ОУ, члены рабочей группы ОУ
Информационное сопровождение апробационной деятельности			
30.	Организация информационного сопровождения процесса апробации инновационных механизмов и технологий реализации ФГОС НОО, в том числе на портале управления образования, сайтах ОУ	в течение 2018-2019 учебного года	Муниципальный координатор Заместители руководителей ОУ

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом управления образования
администрации г. Белгорода
от «24» сентября 2018 г. № 1277

Направления деятельности
общеобразовательных учреждений - муниципальных площадок
по апробации новых технологий, методов и организационных механизмов
обучения и воспитания

Тема апробационной деятельности «Апробация инновационных механизмов и технологий реализации федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»

Общеобразовательное учреждение	Направления апробационной деятельности
МБОУ «Центр образования №6 «Перспектива»	Использование технологии безотметочного оценивания образовательных достижений младших школьников Нелинейное расписание как условие реализации требований ФГОС НОО и основа сохранения и укрепления здоровья младших школьников Новые технологии организации домашней работы обучающихся на уровне начального общего образования Реализация феликсологического подхода в обучении и воспитании младших школьников
МБОУ «Центр образования №15 «Луч»	
МБОУ «Начальная школа – детский сад №44»	
МБОУ «Прогимназия №51»	
МБОУ «Лицей №32»	Использование технологии безотметочного оценивания образовательных достижений младших школьников Новые технологии организации домашней работы обучающихся на уровне начального общего образования Реализация феликсологического подхода в обучении и воспитании младших школьников

УТВЕРЖДЕН
приказом управления образования
администрации г. Белгорода
от «24» сентября 2018 г. № 274

Состав
муниципальной рабочей группы
по осуществлению нормативно-правового и учебно-методического
сопровождения деятельности общеобразовательных учреждений –
муниципальных площадок по апробации новых технологий, методов и
организационных механизмов обучения и воспитания

Журавлев Алексей Сергеевич	- директор МБУ НМИЦ, руководитель рабочей группы
Кобзарева Татьяна Анатольевна	- заместитель директора МБУ НМИЦ, заместитель руководителя рабочей группы;
Тонкогубова Ирина Александровна	- начальник отдела организационно-методической работы МБУ НМИЦ, муниципальный координатор деятельности общеобразовательных учреждений - площадок по апробации инновационных механизмов и технологий реализации ФГОС НОО;
Члены рабочей группы:	
Ивлиева Елена Васильевна	- заместитель директора МБУ НМИЦ;
Возняк Ирина Владимировна	- начальник отдела психолого-педагогического сопровождения и здоровьесбережения МБУ НМИЦ;
Чужикова Светлана Владимировна	- начальник отдела методического сопровождения оценки качества образования МБУ НМИЦ;
Евдокимова Юлия Владимировна	- директор МБОУ «Центр образования №6 «Перспектива»;
Козловцева Анна Викторовна	- директор МБОУ «Центр образования №15 «Луч»;
Перестенко Николай Васильевич	- директор МБОУ «Лицей №32»;
Каширина Лилия Ивановна	- директор МБОУ «Начальная школа – детский сад №44»;
Бойченко Людмила Николаевна	- директор МБОУ «Прогимназия №51»
Скыбина Елена Ивановна	- заместитель директора МБОУ «Центр образования №6 «Перспектива»;
Резанова Ольга Викторовна	- заместитель директора МБОУ «Центр образования №15 «Луч»;
Можевитина Валентина Ивановна	- заместитель директора МБОУ «Лицей №32»;
Голдахе Оксана Анатольевна	- заместитель директора МБОУ «Начальная школа – детский сад №44»;
Соляникова Ольга Александровна	- заместитель директора МБОУ «Прогимназия №51»;
Савранская Елена Сергеевна	- учитель начальных классов МБОУ «Лицей №32», руководитель ГМО учителей начальных классов.