УТВЕРЖДЕНО

приказом МБОУ ЦО № 6

от 01 сентября 2018 года №51

**Положение**

**о порядке формирования учебного плана уровней начального, основного**

**и среднего (полного) общего образования**

**МБОУ ЦО №6 «Перспектива»**

1. Общие положения

1.1. Учебный план уровней начального, основного и среднего (полного) общего образования (далее - Учебный план) МБОУ ЦО №6 (далее - школа) является основной частью основной образовательной программы (далее - ООП) соответствующего уровня образования и определяет содержание образования соответствующего уровня образования, является нормативным документом, определяющим финансирование школы, объектом экспертизы во время аккредитации школы и других экспертных мероприятий.

* 1. Учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено  Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ, формы промежуточной аттестации обучающихся.
	2. Учебный план имеет два вида:
		1. Перспективный учебный план, рассчитанный на нормативный срок освоения, уровень обучения, обеспечивает сквозную преемственность

содержания образования на всех уровнях общего образования и рациональное распределение учебных часов.

Является частью ООП соответствующего уровня образования, содержащий пояснительную записку и сетку часов с указанием количества часов, необходимых на изучение конкретного предмета в течение недели (недельный учебный план).

Перспективный учебный план определяет общие рамки принимаемых решений при разработке содержания образования определенного уровня, требований к его усвоению и организации образовательного процесса*,* а также выступает в качестве одного из основных механизмов его реализации.

Перспективный учебный план соответствующего уровня общего

образования:

фиксирует максимальный объём учебной нагрузки учащихся:

определяет (регламентирует) перечень учебных предметов, курсов и

время, отводимое на их освоение и организацию;

распределяет учебные предметы, курсы по классам и учебным годам.

1.3.2. Годовой учебный план, рассчитанный на текущий учебный год.

Является инструментом реализации ООП соответствующего уровня общего образования и достижения запланированных образовательных результатов в текущем учебном году, который содержит пояснительную записку и сетку часов с указанием количества часов, необходимых на изучение конкретного предмета в течение недели (недельный учебный план) в конкретном классе.

Учебный план на текущий учебный год утверждается как внесение изменений в организационный раздел ООП соответствующего уровня общего

образования и утверждается приказом директора.

2. Алгоритм формирования и согласования учебного плана

соответствующего уровня общего образования

2.1. Для осуществления работы по формированию учебного плана соответствующего уровня общего образования (далее – учебный план соответствующего уровня) на текущий учебный год приказом директора создается рабочая группа. В состав группы входят заместители директора, руководители предметных методических объединений, представители Управляющего совета, заведующий библиотекой.

2.2. Рабочая группа:

2.2.1. Изучает федеральный базисный учебный план соответствующего уровня (примерный базисный учебный план) и примерные учебные планы для общеобразовательных учреждений РФ, реализующих программы общего образования.

2.2.2. Изучает нормативные документы федерального, регионального и муниципального уровней, регламентирующие процесс формирования учебного плана соответствующего уровня.

2.2.3. Анализирует содержание перспективного учебного плана основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования и учебного плана соответствующего уровня за предыдущий учебный год.

2.2.4. Проводит оценку кадровых и материально-технических ресурсов школы.

2.2.5. Конструирует инвариантную часть учебного плана соответствующего уровня. Инвариантная часть базисного учебного плана переносится в

учебный план школы полностью и представляет собой перечень обязательных для изучения учебных предметов.

2.2.6. Определяет цели введения в вариативную часть учебного плана соответствующего уровня (часть, формируемую участниками образовательных отношений) тех или иных предметов, учебных и элективных курсов с точки зрения достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования и учетом их реализации:

требований нормативных документов в сфере образования различного уровня;

основных направлений региональных целевых программ в сфере общего образования;

программы развития Учреждения;

запросов обучающихся и их родителей (законных представителей);

специфики и возможностей Учреждения.

2.2.7. Конструирует вариативную часть учебного плана соответствующего уровня (часть, формируемую участниками образовательных отношений) с учетом результатов изучения образовательных потребностей и запросов обучающихся и их родителей (законных представителей)

2.3. Порядок изучения образовательных потребностей и запросов учащихся и их родителей (законных представителей).

2.3.1. Под образовательными потребностями и запросами учащихся и их родителей (законных представителей) понимаются ожидания, связанные с образовательной деятельностью детей и адресованные конкретному субъекту (педагогу или лицею в целом).

2.3.2. Образовательные потребности и запросы учащихся и родителей (законных представителей) удовлетворяются через выбор ими предметов, учебных и элективных курсов части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (компонента общеобразовательного учреждения), занятий в рамках внеурочной деятельности и объединений в системе дополнительного образования.

2.3.3. Изучение образовательных запросов учащихся и их родителей (законных представителей) дает возможность:

получить объективную информацию о состоянии образовательных потребностей и запросов учащихся и их родителей (законных представителей), тенденциях их изменений и их причинах;

обоснованно сформировать содержание компонента школы (часть, формируемой участниками образовательных отношений) учебного плана соответствующего уровня, планов внеурочной деятельности и дополнительного образования и принять своевременные управленческие решения;

повысить уровень информированности потребителей образовательных услуг при принятии решений, связанных с образованием в школе;

выстроить индивидуальный образовательный маршрут учащегося и программу деятельности отдельного педагога или школы в целом;

установить обратную связь со всеми участниками образовательных отношений;

скорректировать педагогические цели и способы их достижения;

повысить удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством образования, а также характером взаимодействия со всеми субъектами образовательных отношений;

учитывать семью учащегося как ресурс для совместного развития.

2.3.4. Основными пользователями результатов изучения образовательных потребностей и запросов учащихся и их родителей (законных представителей) являются:

педагогические работники;

учащиеся и их родители (законные представители);

управляющий совет;

педагогический совет.

2.3.5. Механизм изучения образовательных потребностей и запросов учащихся и их родителей (законных представителей) и включает в себя:

мониторинг образовательных потребностей и запросов учащихся и их

родителей (законных представителей) с использованием соответствующего диагностического инструментария, утвержденного приказом;

анализ и оценку основных результатов мониторинга образовательных потребностей и запросов учащихся и их родителей (законных представителей);

собственный «ценностный аудит» на основе выявленных потребностей и запросов и определение возможностей Учреждения в их реализации;

выявление степени удовлетворенности учащихся и их родителей (законных представителей) деятельностью школы.

2.3.6. Деятельность педагогического коллектива школы в рамках изучения образовательных потребностей и запросов учащихся и их родителей (законных представителей) и согласования последующих действий по организации функционирования образовательной системы школы с учетом этих потребностей и запросов осуществляется поэтапно в течение текущего учебного года по следующему алгоритму:

1 этап - мониторинг личностных ориентиров учащихся, выявление образовательных потребностей и запросов учащихся и их родителей (законных представителей) посредством анкетирования, индивидуальных и групповых собеседований с родителями;

2 этап - формирование компонента учебного плана школы соответствующего уровня образования (части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений), плана внеурочной деятельности, определение перечня предметов для организации углубленного изучения (на уровне основного общего и среднего общего образования), курсов предпрофильной подготовки учащихся на уровне основного общего образования, профильного изучения отдельных предметов на уровне среднего (полного) общего образования; согласование с Управляющим советом;

3 этап - формирование учебного плана соответствующего уровня образования, индивидуальных учебных планов, планов внеурочной деятельности и дополнительного образования, принятие их на педагогическом совете, утверждение приказом школы.

2.3.7. Учебные и элективные курсы, включенные в инвариантную часть (часть, формируемую участниками образовательных отношений) и позволяющие расширить образовательные возможности учебного плана соответствующего уровня, должны иметь полное программно-методическое сопровождение.

2.3.8. Результаты анкетирования, протоколы родительских собраний по вопросу выбора профиля обучения, введения изучения отдельных предметов на углубленном уровне, предметов компонента школы (части, формируемой участниками образовательных отношений), хранятся в течение учебного года.

2.4. Выбор учебников и учебных пособий, используемых для реализации основных образовательных программ уровней общего образования на новый учебный год осуществляется на заседаниях предметных методических объединений, согласовывается на заседании методического совета школы. Выбор учебников и программ осуществляется с учетом их направленности на реализацию требований стандартов и в соответствии с Федеральным перечнем учебников. Список учебников и учебных пособий, которые будут использоваться в образовательной деятельности, рассматривается, принимается на заседании педагогического совета и утверждается приказом школы.

2.5. Обсуждение и согласование режима работы школы, согласование содержания учебного плана соответствующего уровня с учетом выбора профиля обучения, элективных курсов, введения изучения отдельных предметов на углубленном уровне, предметов компонента школы (части, формируемой участниками образовательных отношений) проходит в мае-июне на заседании Управляющего совета школы.

2.6. Обсуждение и принятие учебного плана соответствующего уровня общего образования проводится в июне - августе на заседании педагогического совета школы.

2.7. Утверждение учебного плана соответствующего уровня общего образования на текущий учебный год оформляется приказом школы как изменения в основную образовательную программу соответствующего уровня общего образования.

2.8. Руководство школы к началу нового учебного года обязано:

организовать комплектование школы кадрами согласно учебному плану;

проинформировать орган управления образованием об имеющихся вакансиях и возможностях по их заполнению;

проинформировать педагогов, работающих в школе, о предстоящей учебной нагрузке на новый учебный год.

3. Структура и оформление учебного плана

3.1. Учебный план школы состоит из следующих разделов:

титульный лист;

пояснительная записка с указанием форм промежуточной аттестации

на соответствующем уровне общего образования;

сетка часов.

3.2. Титульный лист содержит следующую информацию:

 гриф «Согласовано» с Управляющим советом школы с указанием даты и номера протокола, гриф «Рассмотрено» на заседании педагогического совета с указанием даты и номера протокола, гриф «Утверждаю» с указанием даты и номера приказа, печати и подписи директора школы;

 Наименование учебного плана с указанием уровня образования, полное наименование школы и указание учебного года.

3.3. Пояснительная записка содержит:

перечень нормативных документов федерального, регионального, муниципального и учрежденческого уровней, которые использовались при

разработке учебного плана соответствующего уровня;

особенности учебного плана соответствующего уровня образования (целевую направленность, стратегические и тактические цели содержания образования, специфику классов, общую характеристику (с указанием особенностей) инвариантного компонента (обязательной части) учебного плана;

обоснование введения вариативного компонента (части, формируемой участниками образовательных отношений) учебного плана соответствующего уровня;

описание форм промежуточной аттестации на уровнях общего образования.

3.7. Сетка часов составляется по форме:

для классов, реализующих основные образовательные программы начального общего образования:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Предметные области | Учебные предметы | Класс (параллель) наименование УМК /системы учебников |
| Обязательная часть |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Итого: |  |
| Максимально допустимая недельная нагрузка  |  |

* для классов, реализующих основные образовательные программы основного общего образования в соответствии с требованиями ФГОС:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Предметные области | Учебные предметы | Количество часов |
| Класс (параллель)  |
| Обязательная часть | Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Итого: |  |  |  |
| Максимально допустимая нагрузка  |  |  |

* для учащихся, реализующих основные образовательные программы среднего (полного) общего образования по индивидуальным учебным планам:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ФИО учащихся, класс | Предметы/кол-во часов | **Всего** | Курсы/кол-во часов | Всего | Итого часов |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  базовый уровень |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |
|  профильный уровень |  |  |  |  |  |  |  |   |  |   |   |   |   |   |   |  |

3.8. Информация об используемых УМК составляется по форме:

* для классов, реализующих основные образовательные программы общего образования в соответствии с требованиями ФГОС:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предметная область | Предметы | Класс | Кол-вочасов | Авторская программа, на основе которой разработана рабочая программа по предмету | Учебники | Обеспеченностьобучающихся, % |
| Вид | Автор | Годиздания | Автор | Название | Годиздания |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

* для классов, реализующих основные образовательные программы общего образования в соответствии с требованиями ФКГОС:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предметы | Класс | Кол-вочасов | Авторская программа, на основе которой разработана рабочая программа по предмету | Учебники | Обеспе-ченностьобучаю-щихся,% |
| Вид | Автор | Годиздания | Автор | Название | Годиздания |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**4. Делопроизводство**

4.1. Хранение Учебных планов уровней начального, основного, среднего (полного) общего образования на текущий учебный год осуществляется согласно номенклатуре дел Лицея в течение пяти лет.